

Información del cliente

Se requiere una carta de verificación de empleo. Adjunte una carta para acelerar el proceso de revisión.

* Nombre y apellido: _____ * Cargo: _____
* Correo electrónico: _____ * Teléfono: _____

Tipo de solicitud

* Tipo Net: ☐ NET 30 ☐ Otro _____ * Valor: _____
* Divisa: ☐ USD ☐ MXN ☐ EUR ☐ Otro _____

Información de la empresa

* Razón social: _____
* Dirección: _____ * Teléfono: _____
* Ciudad: _____ * Estado/Provincia: _____
* País: _____ * Código postal: _____
* Período de tiempo en la dirección actual: Años _____ Meses _____

Dirección de entrega

☐ Idéntica a la dirección de la empresa

Razón social: _____
Dirección: _____ Teléfono: _____
Ciudad: _____ Estado/Provincia: _____
País: _____ Código postal: _____

Dirección de facturación

☐ Idéntica a la dirección de la empresa ☐ Idéntica a la dirección de entrega

Razón social: _____
Dirección: _____ Teléfono: _____
Ciudad: _____ Estado/Provincia: _____
País: _____ Código postal: _____

Referencia bancaria

Se requiere una carta de referencia bancaria. Adjunte una carta para acelerar el proceso de revisión.

Nombre del banco: _____ Nombre del contacto: _____
Dirección: _____ Teléfono: _____
Ciudad: _____ Estado/Provincia: _____
País: _____ Código postal: _____
Número de cuenta: _____

Referencias comerciales

Por favor incluya al menos tres referencias comerciales de las entidades con las que haya obtenido un crédito y con quienes haya adquirido productos en los últimos tres meses.

1 Empresa: _____	Nombre del contacto: _____
Teléfono: _____	Correo electrónico: _____
Dirección: _____	Cargo: _____
Ciudad: _____	Estado/Provincia: _____
Código postal: _____	País: _____
Observaciones: _____	

2 Empresa: _____	Nombre del contacto: _____
Teléfono: _____	Correo electrónico: _____
Dirección: _____	Cargo: _____
Ciudad: _____	Estado/Provincia: _____
Código postal: _____	País: _____
Observaciones: _____	

3 Empresa: _____	Nombre del contacto: _____
Teléfono: _____	Correo electrónico: _____
Dirección: _____	Cargo: _____
Ciudad: _____	Estado/Provincia: _____
Código postal: _____	País: _____
Observaciones: _____	

4 Empresa: _____	Nombre del contacto: _____
Teléfono: _____	Correo electrónico: _____
Dirección: _____	Cargo: _____
Ciudad: _____	Estado/Provincia: _____
Código postal: _____	País: _____
Observaciones: _____	

Compartir información acerca de los envíos

Compartir con: _____	Correo electrónico: _____
Compartir con: _____	Correo electrónico: _____
Compartir con: _____	Correo electrónico: _____

(Nota: Se enviará una notificación de envío al correo electrónico con el que se realizó el pedido de forma predeterminada y al correo electrónico del contacto con quien comparte el envío.)

Términos y condiciones

1. Todos los importes correspondientes a los pedidos tipo Net 30 que se realicen en FS vencerán y se deberán pagar dentro de un plazo de 30 días a partir de la fecha de envío.
2. En caso de que el comprador (Se refiere a la empresa que figura en la parte "Información de la empresa".) incurriera en un motivo de fuerza mayor y hubiera informado a FS por escrito antes de la fecha de vencimiento, el pago podrá aplazarse hasta los 15 días calendario posteriores a la fecha de vencimiento.
3. Si el comprador no realiza ningún pago dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha de vencimiento, sin perjuicio de cualquier otro derecho o recurso a su disposición, FS limitará el crédito del comprador y tendrá derecho a cobrar intereses del 1% mensual del pago atrasado, hasta que se efectúe el pago en su totalidad. La parte de un mes se trata como un mes completo con el fin de calcular los intereses.
4. En caso de que FS ocasione un problema postventa, el comprador podrá interrumpir el pago hasta que reciba el producto reparado o hasta que reciba un nuevo producto. Si el problema es causado por el comprador, éste no puede rehusarse a pagar el pedido.
5. Si se va a cancelar una orden de compra, por favor informe a su gerente de cuenta con la debida antelación y por escrito. FS realizará una revisión, le dará retroalimentación y le indicará los pasos a seguir en el proceso de cancelación. Si la cancelación del pedido obedece a un error por parte de FS (por ejemplo, si el comprador ha recibido un producto defectuoso o equivocado), éste podrá cancelar el pedido. Sin embargo, si el comprador cancela el pedido y no lo ha comunicado formalmente, ni ha negociado con FS con antelación, el pedido no se podrá cancelar.
6. Al presentar esta solicitud, usted autoriza a FS a efectuar consultas sobre las referencias bancarias y comerciales que se hayan proporcionado.
7. Toda la información suministrada por el comprador y de conformidad con este acuerdo se mantendrá confidencial, y el comprador tiene la propiedad. FS no revelará ni hará pública ninguna información a ningún tercero a menos que la divulgación, la publicidad y la aplicación de la información confidencial se apruebe por escrito por el comprador a través de un correo electrónico certificado.
8. Si tiene alguna duda o desea presentar una reclamación, comuníquese al número de teléfono +52 (55) 3098 7566 o envíele un mensaje de correo electrónico a su gerente de cuenta en FS.

- ☐ He leído y acepto los términos y condiciones.
- ☐ Declaro expresamente que la información consignada en este documento es completa y precisa. Toda la información se ha proporcionado con el entendimiento de que se utilizará para determinar la cantidad de crédito y las condiciones que se extenderá.
- ☐ Estoy autorizado para firmar esta solicitud en representación de la compañía/organización/institución/entidad mencionada anteriormente.

Responsable de la empresa

Escriba su nombre
en letra imprenta: _____

* Firma: _____

* Cargo: _____ * Correo electrónico: _____

* Fecha: _____ Sello: _____

POR FAVOR COMPLETE ESTE FORMULARIO Y ENVÍELO A FS
FIRMADO POR UNA PERSONA AUTORIZADA